

KRYTERIA WYBORU OPERACJI dla P.2.3 ZIELONE miejsca pracy z zakresu: rozwój przedsiębiorczości, w tym rozwój biogospodarki lub zielonej gospodarki poprzez podejmowanie pozarolniczej działalności gospodarczej przez osoby fizyczne.

Kryterium:	Opis:	Punktacja:	Źródło weryfikacji:
I. Miejsce zamieszkania	Preferowani są wnioskodawcy, którzy zamieszkują na obszarze gmin położonych na obszarze objętym Strategią Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność obszaru LGD "Żywiecki Raj" na lata 2023-2029 nieprzerwanie przez co najmniej 1 095 dni i więcej na dzień złożenia wniosku o przyznanie pomocy. Adres zamieszkania (zgodny z adresem zameldowania na pobyt stały lub czasowy) potwierdzony adresem zameldowania na pobyt stały lub czasowy, wskazanym w Zaświadczeniu z właściwej ewidencji ludności, o miejscu zameldowania na pobyt stały lub czasowy wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem złożenia wniosku. Zaświadczenie wydane z właściwej ewidencji ludności gminy położonej na obszarze objętym Strategią Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność obszaru LGD "Żywiecki Raj" na lata 2023-2029, powinno zawierać wskazanie od jakiego okresu wnioskodawca jest zameldowany pod danym adresem.	- Wnioskodawca zamieszkuje na obszarze gmin położonych na obszarze objętym Strategią Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność obszaru LGD "Żywiecki Raj" na lata 2023-2029 do 1 094 dni na dzień złożenia wniosku o przyznanie pomocy – 0 pkt, - Wnioskodawca zamieszkuje na obszarze gmin położonych na obszarze objętym Strategią Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność obszaru LGD "Żywiecki Raj" na lata 2023-2029 nieprzerwanie przez co najmniej 1 095 i więcej dni na dzień złożenia wniosku o przyznanie pomocy – 10 pkt, <i>Maksymalna liczba punktów w ramach tego kryterium 10 pkt.</i>	Wydane przez organ gminy położonej na obszarze objętym Strategią Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność obszaru LGD "Żywiecki Raj" na lata 2023-2029 zaświadczenie z właściwej ewidencji ludności o miejscu zameldowania na pobyt stały lub czasowy wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem złożenia wniosku.
II. Wnioskodawca z grupy w niekorzystnej sytuacji zidentyfikowanej w LSR LGD „Żywiecki Raj”	Preferowane projekty realizowane przez osoby z grup w niekorzystnej sytuacji zidentyfikowanych w Strategii Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność obszaru LGD "Żywiecki Raj" na lata 2023-2029, tj.: • Osób młodych do 25. roku życia. • Osób powyżej 60. roku życia. • Osób z niepełnosprawnościami oraz ich opiekunów.	- Projekt nie jest realizowany przez osobę z grupy w niekorzystnej sytuacji zdefiniowanej w LSR LGD „Żywiecki Raj” – 0 pkt, - Projekt jest realizowany przez osobę z grupy w niekorzystnej sytuacji zdefiniowanej w LSR LGD „Żywiecki Raj” – 2 pkt,	Wniosek o przyznanie pomocy wraz z załącznikami; dodatkowe dokumenty urzędowe np. Orzeczenie o stopniu niepełnosprawności wydane przez właściwy organ (np. Powiatowy Zespół ds. Orzekania o Niepełnosprawności, ZUS, KRUS), Legitymacja osoby

		<i>Maksymalna liczba punktów w ramach tego kryterium 2 pkt.</i>	niepełnosprawnej, Dokument urzędowy potwierdzający status opiekuna osoby niepełnosprawnej (np. decyzja o przyznaniu świadczenia pielęgnacyjnego, zaświadczenie z MOPS/GOPS).
III. Innowacyjność projektu	Innowacja rozumiana jest jako: - nowy produkt lub usługa na poziomie terytorialnym powiatu żywieckiego i/albo - w Biznesplanie w zestawieniu rzeczowo-finansowym wnioskodawca wykazał koszty przeznaczone na wprowadzenie innowacji i stanowią one, co najmniej 10% wartości operacji. Pod pojęciem innowacji produktowej rozumie się wprowadzenie nowych lub znacząco zmodyfikowanych produktów (za które uważane są usługi lub wyroby końcowe) pod względem parametrów technicznych, komponentów, materiałów, funkcjonalności dla użytkownika. Innowacyjność w zakresie usług rozumiana jest jako wprowadzenie na rynek lokalny usługi nowej. Wnioskodawca musi wykazać, że na poziomie powiatu żywieckiego, nie ma produktów/usług, które mają być wynikiem realizacji projektu. Połączenie różnego rodzaju usług dostępnych na lokalnym rynku nie jest innowacyjne.	- Projekt nie jest innowacyjny na poziomie powiatu żywieckiego – 0 pkt, - Projekt jest innowacyjny na poziomie powiatu żywieckiego – 2 pkt, <i>Maksymalna liczba punktów w ramach tego kryterium 2 pkt.</i> Ocena jest dokonywana przed wezwaniem do usunięcia braków lub złożenia wyjaśnień bez możliwości rewizji oceny po ich usunięciu lub złożeniu wyjaśnień.	Wniosek o przyznanie pomocy wraz z załącznikami.
IV. Wsparcie Wnioskodawcy, który nie prowadził działalności gospodarczej	Preferuje się wnioskodawców, którzy nigdy nie prowadzili działalności gospodarczej na dzień złożenia wniosku o przyznanie pomocy.	- Wnioskodawca prowadził działalność gospodarczą – 0 pkt, - Wnioskodawca nigdy nie prowadził działalności gospodarczej – 5 pkt, <i>Maksymalna liczba punktów w ramach tego kryterium 5 pkt.</i> Ocena jest dokonywana przed wezwaniem do usunięcia braków lub złożenia wyjaśnień bez możliwości rewizji oceny po ich usunięciu lub złożeniu wyjaśnień.	Wniosek o przyznanie pomocy wraz z załącznikami, CEIDG.
	Preferowane są operacje, w których planowany do wdrożenia produkt lub usługa realnie wspiera ochronę	- Oferowany produkt lub usługa nie wpływa na ochronę środowiska lub	

V. Wpływ planowanego do wprowadzenia produktu lub usługi na ochronę środowiska	środowiska, np. poprzez zmniejszenie zużycia zasobów, ograniczenie emisji zanieczyszczeń lub promowanie postaw proekologicznych wśród odbiorców. Ocena podlega w szczególności: • sposób zaprojektowania produktu lub usługi (np. rozwiązania przyjazne środowisku, energooszczędne, biodegradowalne, zgodne z zasadami gospodarki cyrkularnej), • zastosowane materiały, technologie (np. wykorzystanie surowców wtórnych, odnawialnych źródeł energii, systemów oszczędzania wody/energii), • wpływ oferowanego produktu lub usługi na zmniejszenie emisji, ilości odpadów lub zużycia surowców przez odbiorców końcowych. Ocena dokonywana jest na podstawie: • opisu planowanego produktu lub usługi zawartego w dokumentacji projektowej (w szczególności w biznesplanie), • zgodności tego opisu z zestawieniem rzeczowo-finansowym operacji.	brak jest powiązania z działaniami/zadaniami wskazanymi w zestawieniu rzeczowo-finansowym – 0 pkt, - Oferowany produkt lub usługa przyczynia się do ochrony środowiska w ograniczonym zakresie – zastosowano wybrane rozwiązania przyjazne środowisku (np. materiały ekologiczne, energooszczędność, produkty biodegradowalne, rozwiązania typu „less waste” tj. mniej odpadów), a ich wdrożenie znajduje potwierdzenie w zestawieniu rzeczowo-finansowym – 2 pkt, - Oferowany produkt lub usługa ma bezpośredni i znaczący wpływ na ochronę środowiska – jest to jego główna funkcja lub cel (np. usługi środowiskowe, produkty ekologiczne, recykling, edukacja ekologiczna). Projekt zawiera konkretne działania, technologie i zakupy wskazujące na realizację tego celu, zgodne z zestawieniem rzeczowo-finansowym – 5 pkt, <i>Maksymalna liczba punktów w ramach tego kryterium – 5 pkt.</i> Ocena jest dokonywana przed wezwaniem do usunięcia braków lub złożenia wyjaśnień bez możliwości rewizji oceny po ich usunięciu lub złożeniu wyjaśnień.	Wniosek o przyznanie pomocy wraz z załącznikami.
VI. Wsparcie Wnioskodawcy, który posiada	Preferuje się Wnioskodawców, którzy posiadają udokumentowane kwalifikacje i/lub doświadczenie adekwatne do profilu działalności gospodarczej jaką	- Wnioskodawca nie posiada kwalifikacji i/lub doświadczenia adekwatnego do profilu działalności	Wniosek o przyznanie pomocy wraz z załącznikami; dodatkowe dokumenty potwierdzające

odpowiednie kwalifikacje i/lub doświadczenie	zamierzają podjąć.	gospodarczej jaką zamierza podjąć – 0 pkt, - Wnioskodawca posiada kwalifikacje i/lub doświadczenie adekwatnego do profilu działalności gospodarczej jaką zamierza podjąć – 3 pkt, <i>Maksymalna liczba punktów w ramach tego kryterium 3 pkt.</i> Ocena jest dokonywana przed wezwaniem do usunięcia braków lub złożenia wyjaśnień bez możliwości rewizji oceny po ich usunięciu lub złożeniu wyjaśnień.	kwalifikacje i/lub doświadczenie Wnioskodawcy adekwatne do profilu działalności gospodarczej jaką zamierza podjąć. Dokumenty potwierdzające kwalifikacje np.: dyplomy ukończenia studiów, świadectwa ukończenia szkół zawodowych i technicznych, certyfikaty i zaświadczenia o ukończeniu kursów i szkoleń, uprawnienia zawodowe. Dokumenty potwierdzające doświadczenie zawodowe np.: świadectwa pracy, referencje od poprzednich pracodawców, umowy cywilnoprawne, portfolio, publikacje, rekomendacje.
VII. Gotowość realizacyjna operacji	Operacja jest gotowa do realizacji gdy Wnioskodawca posiada: - niezbędne dokumenty formalno-prawne do realizacji operacji w rozumieniu Ustawy Prawo budowlane o ile przepisy prawa tego wymagają, w tym wymagane załączniki do wniosku o przyznanie pomocy tj. dokumenty potwierdzające posiadanie tytułu prawnego do nieruchomości, oświadczenie właściciela(i) lub współwłaściciela(i) lub posiadacza(-y) lub współposiadacza(-y) nieruchomości, że wyraża(ją) on(i) zgodę na realizację operacji, jeżeli operacja jest realizowana na terenie nieruchomości będącej w posiadaniu zależnym lub będącej przedmiotem współwłasności – załącznik obowiązkowy w przypadku, gdy realizacja operacji obejmuje zadania trwale związane z nieruchomością, mapy lub szkice sytuacyjne oraz rysunki charakterystyczne dotyczące umiejscowienia operacji (w przypadku, gdy projekt budowlany nie jest przedkładany), - kosztorys inwestorski i/lub dokumenty uzasadniające przyjęty poziom planowanych do poniesienia kosztów - dla każdego zadania objętego operacją Wnioskodawca	- Złożone przez wnioskodawcę dokumenty nie potwierdzają gotowości realizacyjnej operacji – 0 pkt, - Złożone przez wnioskodawcę dokumenty potwierdzają niepełną gotowość realizacyjną operacji – 3 pkt, - Złożone przez wnioskodawcę dokumenty potwierdzają całkowitą gotowość realizacyjną operacji – 8 pkt, <i>Maksymalna liczba punktów w ramach tego kryterium 8 pkt.</i> Ocena jest dokonywana przed wezwaniem do usunięcia braków lub złożenia wyjaśnień bez możliwości rewizji oceny po ich usunięciu lub złożeniu wyjaśnień.	Wniosek o przyznanie pomocy wraz z załącznikami.

	zobowiązany jest do przedłożenia dokumentów potwierdzających zasadność oraz rynkowy poziom zaplanowanych kosztów.– Do dokumentów tych zalicza się w szczególności: oferty cenowe od dostawców, wydruki ofert ze stron internetowych (z podaniem źródła – adresu strony), notatki z przeprowadzonego rozeznania cenowego. Notatka z rozeznania cenowego powinna zawierać informację - porównanie co najmniej trzech ofert, zawierać nazwę oferenta, źródło informacji oraz cenę netto/brutto, a także datę sporządzenia i podpis osoby przeprowadzającej rozeznanie. Do notatki należy dołączyć porównywane oferty cenowe. - we wniosku o przyznanie pomocy oraz załączonych do wniosku dokumentach podano specyfikację produktu / usługi / roboty, na podstawie której przyjęty został dany poziom ceny.		
Możliwa do uzyskania liczba punktów			35 pkt
Warunkiem wyboru operacji jest – poza spełnieniem pozostałych warunków wynikających z Regulaminu – uzyskanie w sumie minimum 25% maksymalnej liczby punktów do uzyskania, co stanowi			8,75 pkt